



ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

DECRETOS

DECRETO Nº 481/2026 , de 29 de outubro de 2026

DISPÕE SOBRE A
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA E
PEDAGÓGICA DA
SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO DE DONA
INÊS, ORGANIZADA POR
EIXOS DE ATUAÇÃO, E
DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DONA INÊS,

Estado da Paraíba, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica do Município e a legislação em vigor, e

CONSIDERANDO a necessidade de estruturação, fortalecimento e reorganização institucional da Secretaria Municipal de Educação (SME) e de sua rede de ensino, visando à otimização da gestão pública e à melhoria contínua dos indicadores educacionais;

CONSIDERANDO a priorização das políticas públicas voltadas para a garantia da aprendizagem na idade certa e o fortalecimento das ações de alfabetização no âmbito do sistema municipal de ensino;

DECRETA:

CAPÍTULO I DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL

Art. 1º A Secretaria Municipal de Educação (SME) do Município de Dona Inês, órgão gestor do sistema municipal de ensino, passa a estruturar-se formalmente em eixos de atuação técnico-pedagógica, administrativa e de apoio, nos termos deste Decreto.

CAPÍTULO II DOS EIXOS E ÓRGÃOS COMPONENTES

Art. 2º O Eixo de Gestão é composto pelas seguintes unidades e cargos diretivos e de suporte administrativo:

I – Secretaria Municipal de Educação (SME) – Cargo de Secretário(a) Municipal de Educação;

II – Secretaria Municipal de Educação (SME) – Cargo de Secretário(a) Municipal Adjunto(a) de Educação.

Art. 3º O Eixo de Gestão Técnica é composto pelo seguinte órgão de apoio e assessoramento estratégico:

I – Equipe Técnica de Educação da SME – Membros da Equipe Técnica de Educação.

Art. 4º O Eixo de Coordenação e Formação é composto pelas seguintes coordenações de ensino e articulação pedagógica:

I – Coordenação de Educação Infantil;

II – Coordenação de Ensino Fundamental – 1ª fase (Anos Iniciais);

III – Coordenação de Ensino Fundamental – 2ª fase (Anos Finais);

IV – Coordenação de Alfabetização de Jovens e Adultos (EJA);

V – Coordenação de Articulação de Ensino e Pesquisa.

Art. 5º O Eixo Operacional Pedagógico é composto pelas unidades de execução direta nas escolas e atendimento especializado:

I – Assessoria Pedagógica – Assessores(as) Pedagógicos(as);

II – Gestão Escolar – Gestores(as) Escolares;

III – Coordenação Pedagógica das Escolas – Coordenadores(as) Pedagógicos(as);

IV – Docência – Professores(as) da Educação Infantil e do Ensino Fundamental (Anos Iniciais e Finais);

V – Psicopedagogia – Psicopedagogos(as);





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

VI – Coordenação de Educação em Tempo Integral;

VII – Secretaria Escolar – Secretários(as) Escolares.

Art. 6º O Eixo de Apoio Pedagógico é composto pelo programa complementar de suporte à aprendizagem:

I – Programa de Bolsas Dona Inês Integrada – Bolsistas de Apoio à Alfabetização Infantil (Facilitadores Auxiliares de Sala e Facilitadores Oficineiros).

Art. 7º O Eixo de Coordenação Alimentar é composto pelo seguinte cargo responsável pela alimentação escolar:

I – Secretaria Municipal de Educação (SME) – Nutricionista.

Art. 8º O Eixo Operacional Geral é composto pelo seguinte cargo de apoio operacional na Secretaria e nas unidades escolares:

I – Secretaria Municipal de Educação e unidades escolares – Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 9º O Eixo Operacional Alimentar é composto pelo seguinte cargo de preparo e distribuição da alimentação escolar:

I – Secretaria Municipal de Educação e unidades escolares – Cozinheiro(a).

Art. 10. O Eixo de Assessoramento é composto pelo seguinte cargo de apoio às rotinas administrativas da gestão:

I – Secretaria Municipal de Educação (SME) – Assessor(a) Assistente de Secretaria.

CAPÍTULO III DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11. Os cargos, funções gratificadas e bolsas referidos nos artigos anteriores regem-se, quanto aos seus vínculos, jornadas, atribuições e bases legais, pelas respectivas leis municipais de criação e pelo Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município.

Art. 12. A representação gráfica da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Educação, nos

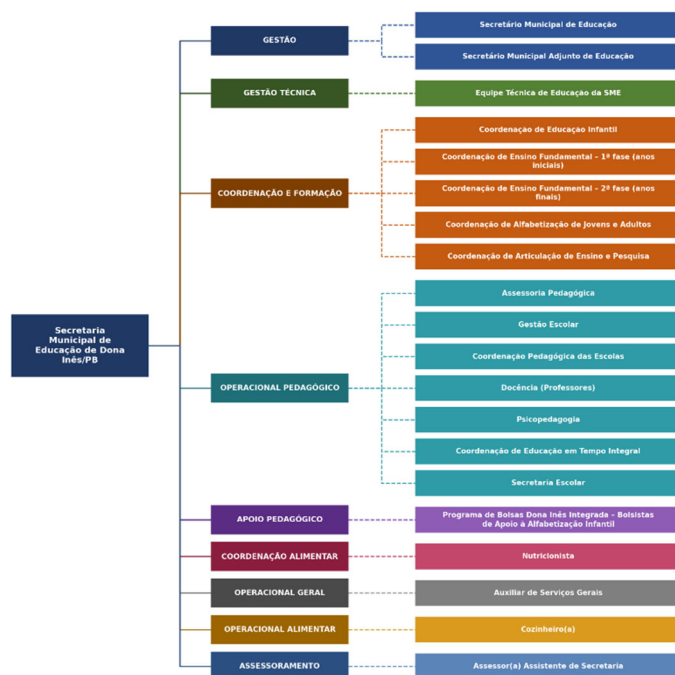
termos dos artigos anteriores, consta do Anexo Único, que integra este Decreto.

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Municipal Prefeito Mozart Bezerra Cavalcanti, Gabinete do Prefeito, Município de Dona Inês/PB, em 29 de outubro de 2026.


Antônio Justino de Araújo Neto
Prefeito

ANEXO – REPRESENTAÇÃO GRÁFICA





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

PORTARIAS

PORTARIA Nº 342/2026

CONSIDERANDO a necessidade de promover uma comunicação clara, acessível e eficiente junto à comunidade escolar e à sociedade;

CONSIDERANDO os princípios e objetivos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, visando garantir o direito de todas as crianças à alfabetização na idade certa;

CONSIDERANDO a importância de fortalecer a mobilização social, ampliar o engajamento das famílias e dar transparência aos programas, projetos e resultados educacionais;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Plano de Comunicação da Política de Alfabetização do Município de Dona Inês – PB (anexo único), com vigência compreendida entre janeiro de 2026 e dezembro de 2028.

Art. 2º O plano tem como finalidade reunir as estratégias, ações e iniciativas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação para aproximar a comunidade das ações educacionais e fortalecer a corresponsabilidade entre escola e família.

Art. 3º A execução do plano contempla as seguintes iniciativas principais:

I – Criação do Mascote da Alfabetização: Realização de concurso cultural para criar a identidade visual da política com a participação dos estudantes da rede.

II – Pódio da Leitura: Reconhecimento e premiação bimestral dos estudantes destaques em leitura, escrita e raciocínio lógico-matemático.

III – Folhetim Educacional: Publicação periódica mensal (versões impressa e digital) para divulgação de projetos, boas práticas e ações das escolas.

IV – Avaliações Externas e Monitoramento: Campanha contínua de mobilização para o SIAVE, SAEB e ações do programa Educar Pra Valer (EPV).

V – Mobilização de Lideranças Políticas: Inserção da pauta educacional no programa institucional "Fala Prefeito" e em eventos oficiais da gestão.

VI – Divulgação do Programa Bolsa Escola (EJA): Ações contínuas de incentivo ao acesso, permanência e combate à evasão escolar na Educação de Jovens e Adultos.

Art. 4º As ações de comunicação utilizarão as redes sociais oficiais da Secretaria e da Prefeitura, o site institucional, as escolas da rede municipal, grupos de WhatsApp, a rádio local e o programa "Fala Prefeito".

Art. 5º A execução e o monitoramento do plano ficarão a cargo da Secretaria Municipal de Educação, coordenações pedagógicas, equipes gestoras das unidades escolares, articuladores do Educar Pra Valer, Secretaria de Assistência Social e Assessoria de Comunicação do Município.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Palácio Municipal Prefeito Mozart Bezerra Cavalcanti, Município de Dona Inês/PB, em 29 de outubro de 2026.


Antônio Justino de Araújo Neto
Prefeito

ANEXO ÚNICO - PLANO DE COMUNICAÇÃO DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO

O presente Plano de Comunicação da Política de Alfabetização do Município de Dona Inês reúne as principais estratégias, ações e iniciativas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação para promover uma comunicação clara, acessível e eficiente junto à comunidade escolar e à sociedade.

O plano tem como finalidade fortalecer a mobilização social em torno da alfabetização, ampliar o engajamento das famílias, valorizar as ações realizadas pela rede municipal de ensino e dar transparência aos





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

programas, projetos e resultados educacionais desenvolvidos no âmbito da política de alfabetização.

Por meio de diferentes canais e estratégias de comunicação, busca-se aproximar a comunidade das ações educacionais, fortalecer a corresponsabilidade entre escola e família e contribuir para a garantia do direito de todas as crianças à alfabetização na idade certa, em consonância com os princípios e objetivos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada.

O plano possui vigência de janeiro de 2026 a dezembro de 2028.

Criação do Mascote da Alfabetização

Objetivo

Promover o engajamento dos estudantes, famílias e comunidade escolar com a política municipal de alfabetização, fortalecendo o sentimento de pertencimento e identificação com as ações desenvolvidas pela rede de ensino.

Público-alvo

- Estudantes da rede municipal de ensino;
- Famílias;
- Professores e gestores escolares;
- Comunidade em geral.

Estratégia de Comunicação

Realização de concurso cultural para criação do Mascote da Alfabetização do município, mediante edital público contendo regulamento, critérios de participação, cronograma e premiação.

Ações Previstas

- Lançamento do edital;
- Divulgação nas escolas e redes sociais;
- Mobilização dos professores para participação dos estudantes;
- Período de inscrição das propostas;
- Votação popular ou comissão avaliadora;
- Divulgação do resultado;
- Apresentação oficial da mascote.

Canais de Divulgação

- Instagram da Secretaria de Educação;
- Site institucional;
- Escolas da rede municipal;
- Grupos de WhatsApp;
- Rádio local.

Engajamento

Esperado

Estimular a participação ativa dos estudantes na construção da identidade visual da política de alfabetização, ampliando

o alcance das ações e fortalecendo o vínculo entre escola, família e comunidade.

Indicadores

- Número de participantes inscritos;
- Alcance das publicações;
- Quantidade de votos recebidos;
- Participação das escolas;
- Utilização da mascote nas campanhas de alfabetização.

Período de Execução.

Início do período letivo em 2027

Pódio da Leitura

Objetivo

Reconhecer e valorizar o desempenho dos estudantes da rede municipal de ensino, incentivando o desenvolvimento das competências de leitura, escrita e raciocínio lógico-matemático, além de fortalecer a cultura de aprendizagem e o compromisso com a alfabetização.

Público-alvo

- Estudantes da rede municipal de ensino;
- Famílias;
- Professores e gestores escolares;
- Comunidade escolar.

Estratégia de Comunicação

O Pódio da Leitura integra as estratégias municipais de fortalecimento da alfabetização e da aprendizagem em Língua Portuguesa e Matemática, promovendo o reconhecimento do desempenho dos estudantes e incentivando a busca contínua pelo conhecimento. A iniciativa contribui para o desenvolvimento das habilidades essenciais de leitura, escrita, interpretação de textos e raciocínio lógico, competências fundamentais para a consolidação da alfabetização na idade certa.

Além de valorizar o esforço e a dedicação dos estudantes, a ação fortalece o engajamento da comunidade escolar, das famílias e dos profissionais da educação, criando uma cultura de incentivo à aprendizagem e ao acompanhamento dos resultados educacionais. Dessa forma, o Pódio da Leitura torna-se uma importante ferramenta de mobilização e valorização das boas práticas pedagógicas, alinhando-se aos objetivos do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada e às metas do município para a melhoria da qualidade da educação.

Ações Previstas

- Realização bimestral do Pódio da Leitura nas unidades escolares da rede municipal;
- Aplicação e acompanhamento das avaliações de aprendizagem em Língua Portuguesa e Matemática;





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

- Identificação dos estudantes com melhor desempenho em cada período avaliativo;
- Premiação dos três estudantes destaques de cada escola;
- Produção de registros fotográficos e audiovisuais das premiações;
- Divulgação dos resultados e das boas práticas nos canais oficiais da Secretaria Municipal de Educação.

Canais de Divulgação

- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Site institucional do município;
- Escolas da rede municipal de ensino;
- Grupos de comunicação com as famílias;
- Eventos e solenidades escolares.

Engajamento Esperado

Estimular o protagonismo estudantil, o interesse pela leitura e pela aprendizagem, fortalecendo o compromisso dos estudantes com o desenvolvimento educacional e ampliando a participação das famílias no acompanhamento da vida escolar.

Indicadores de Monitoramento

- Quantidade de estudantes participantes;
- Número de premiações realizadas ao longo do ano letivo;
- Alcance das publicações e divulgações institucionais;
- Participação das famílias nas ações de reconhecimento;
- Evolução dos resultados de aprendizagem em Língua Portuguesa e Matemática.

Período de Execução

Ação realizada bimestralmente durante todo o ano letivo.

Responsáveis

Secretaria Municipal de Educação, coordenações pedagógicas, equipes gestoras das unidades escolares e professores da rede municipal de ensino.

Folhetim Educacional da Rede Municipal de Ensino

Objetivo

Criar um canal permanente de comunicação entre a Secretaria Municipal de Educação, as escolas e a comunidade, divulgando de forma acessível, organizada e transparente as ações, projetos, atividades, resultados e conquistas desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino. A iniciativa busca fortalecer o engajamento das famílias, valorizar o trabalho realizado nas unidades escolares e ampliar a visibilidade das ações voltadas à alfabetização e à aprendizagem dos estudantes.

Público-alvo

- Estudantes da Rede Municipal de Ensino;

- Famílias e responsáveis;
- Professores e profissionais da educação;
- Gestores escolares;
- Comunidade em geral;
- Conselhos e órgãos de acompanhamento da educação.

Estratégia de Comunicação

O Folhetim Educacional será um informativo periódico produzido pela Secretaria Municipal de Educação com versões impressa e digital, reunindo as principais ações, projetos, atividades e resultados das escolas da Rede Municipal. A publicação funcionará como um instrumento de comunicação institucional, mobilização social e prestação de contas à comunidade, fortalecendo a transparência das ações educacionais e promovendo maior aproximação entre escola, família e sociedade.

A ação integra as estratégias de comunicação da política municipal de alfabetização, permitindo a divulgação contínua de projetos pedagógicos, práticas exitosas, resultados de aprendizagem, ações de incentivo à leitura, programas educacionais e iniciativas voltadas ao fortalecimento da alfabetização e da aprendizagem na idade certa.

Ações Previstas

- Produção periódica do Folhetim Educacional da Rede Municipal;
- Coleta de informações junto às unidades escolares;
- Seleção e organização das pautas pela equipe da Secretaria Municipal de Educação;
- Produção de textos, entrevistas e registros fotográficos;
- Diagramação e revisão do material;
- Impressão das edições físicas;
- Publicação da versão digital no site oficial do município;
- Divulgação das edições nos canais institucionais da Secretaria;
- Arquivamento das edições para consulta pública e registro histórico das ações educacionais.

Conteúdo do Folhetim

Cada edição poderá contemplar:

- Projetos de alfabetização e incentivo à leitura;
- Ações pedagógicas desenvolvidas nas escolas;
- Projetos interdisciplinares;
- Atividades realizadas pelos estudantes;
- Eventos e campanhas educativas;
- Participação em competições e olimpíadas;
- Premiações e reconhecimentos;
- Resultados de avaliações educacionais;





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

- Boas práticas desenvolvidas por professores e gestores;
- Ações da Secretaria Municipal de Educação;
- Programas e projetos educacionais;
- Depoimentos de estudantes, professores e famílias;
- Registro fotográfico das atividades;
- Agenda de ações futuras.

Participação das Escolas

As unidades escolares poderão encaminhar periodicamente informações para composição das edições, contendo:

- Nome da ação ou projeto;
- Data de realização;
- Nome da escola;
- Turmas participantes;
- Professor ou equipe responsável;
- Objetivo da atividade;
- Resultados alcançados;
- Texto descritivo;
- Fotografias e registros das ações.

Canais de Divulgação

- Site oficial da Prefeitura Municipal;
- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Escolas da Rede Municipal;
- Espaços públicos e institucionais;
- Versão impressa distribuída nas unidades escolares.

Engajamento Esperado

Fortalecer a participação das famílias e da comunidade escolar no acompanhamento das ações educacionais, ampliar a divulgação das iniciativas desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino, valorizar os profissionais da educação e estimular o compartilhamento de boas práticas pedagógicas, especialmente aquelas voltadas à alfabetização e ao desenvolvimento da aprendizagem.

Indicadores de Monitoramento

- Quantidade de edições produzidas durante o ano;
- Número de escolas participantes em cada edição;
- Quantidade de ações divulgadas;
- Alcance das publicações digitais;
- Número de exemplares distribuídos;
- Participação da comunidade escolar no envio de conteúdos;
- Registro e arquivamento das edições produzidas.

Período de Execução

Ação contínua, com periodicidade mensal.

Responsáveis

Secretaria Municipal de Educação, equipes gestoras das unidades escolares, coordenações pedagógicas e equipe de comunicação institucional do município.

Campanha de Mobilização para as Avaliações Externas e Monitoramento da Aprendizagem

Objetivo

Promover o engajamento dos estudantes, famílias e profissionais da educação nas avaliações externas e nas ações de acompanhamento pedagógico da Rede Municipal de Ensino, fortalecendo a cultura de monitoramento da aprendizagem e contribuindo para a melhoria dos resultados educacionais, especialmente no processo de alfabetização e consolidação das competências em Língua Portuguesa e Matemática.

Público-alvo

- Estudantes da Rede Municipal de Ensino;
- Famílias e responsáveis;
- Professores;
- Gestores escolares;
- Coordenações pedagógicas;
- Comunidade escolar.

Estratégia de Comunicação

Divulgar e dar visibilidade às ações de preparação, acompanhamento e monitoramento da aprendizagem desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação, incluindo os aulões preparatórios para o SIAVE e o SAEB, simulados, avaliações diagnósticas, formações pedagógicas e ações vinculadas ao programa Educar Pra Valer (EPV).

A estratégia busca fortalecer o entendimento da comunidade escolar sobre a importância das avaliações e do acompanhamento contínuo da aprendizagem, promovendo a participação ativa dos estudantes e das famílias no processo educacional.

Ações Previstas

- Divulgação dos cronogramas de avaliações externas e diagnósticas;
- Produção de conteúdos informativos sobre o SIAVE, SAEB e EPV;
- Divulgação dos aulões de Língua Portuguesa e Matemática realizados nas escolas da rede;
- Cobertura fotográfica e audiovisual das ações preparatórias;
- Produção de vídeos e depoimentos de professores, gestores e estudantes;
- Divulgação das formações e encontros promovidos pelo Educar Pra Valer;
- Compartilhamento de orientações para estudantes e famílias;





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

- Divulgação dos avanços e resultados obtidos pela rede municipal;
- Produção de materiais gráficos e digitais de incentivo à participação dos estudantes.

Integração com o Educar Pra Valer (EPV)

O Educar Pra Valer constitui uma importante estratégia de fortalecimento da aprendizagem no município, contribuindo para o acompanhamento sistemático dos indicadores educacionais, a análise de dados pedagógicos e a implementação de intervenções que favoreçam o desenvolvimento dos estudantes.

As ações de comunicação relacionadas ao programa buscarão divulgar formações, avaliações, encontros pedagógicos, boas práticas e resultados alcançados pelas escolas, reforçando a importância do monitoramento contínuo da aprendizagem como ferramenta para a melhoria da qualidade da educação e da alfabetização.

Canais de Divulgação

- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Site oficial da Prefeitura Municipal;
- Escolas da Rede Municipal;
- Grupos de comunicação com as famílias;
- Reuniões pedagógicas e encontros escolares;
- Materiais impressos e informativos institucionais.

Engajamento Esperado

Fortalecer a participação dos estudantes nas ações preparatórias para as avaliações, ampliar o envolvimento das famílias no acompanhamento da vida escolar e consolidar uma cultura de valorização da aprendizagem, da leitura, da escrita e do raciocínio lógico-matemático.

Indicadores de Monitoramento

- Quantidade de aulões realizados;
- Número de estudantes participantes;
- Quantidade de ações do EPV divulgadas;
- Alcance das publicações institucionais;
- Participação das famílias nas ações de mobilização;
- Evolução dos resultados das avaliações de aprendizagem;
- Resultados obtidos no SIAVE, SAEB e demais avaliações de acompanhamento.

Período de Execução

Ação contínua durante todo o ano letivo, conforme cronograma das avaliações e das atividades do Educar Pra Valer.

Responsáveis

Secretaria Municipal de Educação, coordenações pedagógicas, articuladores do Educar Pra Valer, equipes gestoras das unidades escolares, professores e equipe de comunicação institucional.

Mobilização das Lideranças Políticas — Prioridade Comum

Objetivo

Fortalecer o compromisso público da gestão municipal com a alfabetização, promovendo a participação ativa das lideranças políticas na divulgação, valorização e acompanhamento das ações educacionais desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino, reforçando a alfabetização como prioridade estratégica para o desenvolvimento do município.

Público-alvo

- Estudantes da Rede Municipal de Ensino;
- Famílias e responsáveis;
- Professores e profissionais da educação;
- Gestores escolares;
- Comunidade em geral;
- Conselhos e instituições parceiras.

Estratégia de Comunicação

Promover a participação contínua das lideranças políticas do município, especialmente do Prefeito Municipal e da Secretária Municipal de Educação, nas ações de comunicação relacionadas à política de alfabetização, demonstrando à comunidade o compromisso da gestão com a garantia da aprendizagem e da alfabetização na idade certa.

A comunicação deverá evidenciar os avanços, desafios, investimentos, metas e resultados alcançados pela Rede Municipal de Ensino, fortalecendo a transparência das ações públicas e ampliando o engajamento da população nas políticas educacionais.

Ações Previstas

- Participação do Prefeito e da Secretária Municipal de Educação em campanhas e ações institucionais voltadas à alfabetização;
- Inserção periódica da pauta da alfabetização no programa institucional "Fala Prefeito";
- Produção de entrevistas, vídeos e conteúdos informativos sobre os avanços da educação municipal;
- Divulgação de metas, indicadores e resultados da aprendizagem;
- Participação das lideranças em eventos educacionais, formações, premiações e ações de mobilização;
- Divulgação de investimentos e projetos voltados ao fortalecimento da alfabetização;
- Apresentação de compromissos, desafios e próximos passos da política municipal de alfabetização.

Integração com o Programa "Fala Prefeito"





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

O programa institucional "Fala Prefeito" será utilizado como uma importante ferramenta de comunicação e mobilização social, garantindo espaço permanente para a divulgação das ações da educação municipal e da política de alfabetização. Por meio de entrevistas, prestação de contas e diálogo com a população, o programa permitirá que o Prefeito Municipal apresente resultados, investimentos, projetos em andamento e perspectivas para a melhoria da aprendizagem dos estudantes, reforçando a alfabetização como uma das prioridades da gestão municipal.

A participação das lideranças não ficará restrita a eventos de lançamento ou premiação, mas ocorrerá de forma contínua ao longo do ano, fortalecendo o compromisso público com a educação e ampliando a visibilidade das ações desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino.

Canais de Divulgação

- Programa institucional "Fala Prefeito";
- Redes sociais da Prefeitura Municipal;
- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Site oficial do município;
- Rádio e demais veículos de comunicação locais;
- Eventos e solenidades institucionais.

Engajamento Esperado

Fortalecer a percepção da alfabetização como prioridade municipal, ampliar o conhecimento da população sobre as ações desenvolvidas pela Rede Municipal de Ensino e estimular o envolvimento das famílias e da comunidade no acompanhamento da aprendizagem dos estudantes.

Indicadores de Monitoramento

- Quantidade de participações das lideranças em ações de comunicação sobre alfabetização;
- Número de edições do "Fala Prefeito" com pautas relacionadas à educação e alfabetização;
- Alcance das publicações e conteúdos produzidos;
- Participação da comunidade nas ações divulgadas;
- Quantidade de eventos educacionais com presença das lideranças municipais.

Período de Execução

Ação contínua durante todo o ano letivo.

Responsáveis

Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal de Educação, Assessoria de Comunicação do Município e equipes gestoras das unidades escolares.

Divulgação do Programa Bolsa Escola para Estudantes da EJA

Objetivo

Divulgar e fortalecer as ações de incentivo ao acesso, permanência e conclusão dos estudos por estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA), promovendo a

valorização da educação como instrumento de inclusão social, desenvolvimento pessoal e ampliação de oportunidades para a população do município.

Público-alvo

- Estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA);
- Potenciais estudantes em situação de evasão ou distanciamento escolar;
- Famílias dos estudantes;
- Comunidade em geral;
- Trabalhadores, agricultores e demais públicos atendidos pela EJA.

Estratégia de Comunicação

Promover campanhas de divulgação sobre o Programa Bolsa Escola, evidenciando seus objetivos, critérios de participação e benefícios para os estudantes da Educação de Jovens e Adultos. A comunicação buscará sensibilizar a população sobre a importância da alfabetização e da continuidade dos estudos, incentivando o ingresso e a permanência dos estudantes na rede municipal de ensino. A ação também dará visibilidade às histórias de superação, ao retorno à escola e aos resultados alcançados pelos participantes da EJA, fortalecendo a valorização da aprendizagem ao longo da vida.

Ações Previstas

- Divulgação da entrega dos cartões do Programa Bolsa Escola;
- Produção de conteúdos informativos sobre o funcionamento do programa;
- Divulgação dos critérios de participação e manutenção do benefício;
- Produção de entrevistas e depoimentos de estudantes da EJA;
- Divulgação das ações pedagógicas desenvolvidas nas turmas;
- Campanhas de incentivo à matrícula e à permanência escolar;
- Cobertura das atividades e eventos promovidos pela EJA.

Integração com a Política de Alfabetização

A ação contribui para o fortalecimento das estratégias municipais de alfabetização ao incentivar o acesso e a permanência de jovens, adultos e idosos nos processos educacionais. O Programa Bolsa Escola representa uma importante ferramenta de apoio à continuidade dos estudos, favorecendo a participação dos estudantes nas atividades de alfabetização, letramento e desenvolvimento das competências básicas de leitura, escrita e matemática.

Além disso, a iniciativa fortalece a busca ativa de estudantes, reduz a evasão escolar e amplia as oportunidades de inclusão educacional para públicos que





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

historicamente enfrentam maiores dificuldades de acesso à educação.

Canais de Divulgação

- Redes sociais da Prefeitura Municipal;
- Redes sociais da Secretaria Municipal de Educação;
- Site oficial do município;
- Rádio e meios de comunicação locais;
- Escolas da Rede Municipal de Ensino;
- Materiais gráficos e informativos.

Engajamento Esperado

Ampliar o número de estudantes matriculados e frequentes na EJA, fortalecer a permanência escolar, incentivar a alfabetização de jovens e adultos e aumentar o conhecimento da população sobre as oportunidades educacionais oferecidas pelo município.

Indicadores de Monitoramento

- Quantidade de estudantes beneficiados pelo programa;
- Número de matrículas na EJA;
- Taxa de frequência dos estudantes;
- Alcance das campanhas de divulgação;
- Participação dos estudantes nas ações educacionais;
- Redução dos índices de evasão escolar.

Período de Execução

Ação contínua durante o ano letivo.

Responsáveis

Secretaria Municipal de Educação, coordenação da Educação de Jovens e Adultos (EJA), equipes gestoras das unidades escolares, Secretaria de Assistência Social e Assessoria de Comunicação do Município.

Secretaria Municipal de Educação, Município de Dona Inês/PB, em 29 de outubro de 2026.

JOSEILSON MOREIRA DE ARAÚJO
Secretário Municipal de Educação

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO



DISPENSA Nº: 0327/2026

Processo Nº: 3700/2026

Registro CGM Nº: 26-00405-4

Pelo presente instrumento, com base na Lei nº 14.133/2021, ADJUDICO o objeto Serviços de confecção de calçados em couro para as atividades com os usuários do SCFV, para as apresentações culturais no município de Dona Inês/PB., referente a DISPENSA Nº 0327/2026 em favor de JOSEILSON XAVIER DA SILVA (CNPJ: 65.676.335/0001-70) R\$ 3.800,00 nos termos do artigo 71, inciso IV da referida lei.

HOMOLOGO a licitação, referente a DISPENSA Nº 0327/2026, feito nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações posteriores. Tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pela(s) empresa(s) vencedora(s), constatou o atendimento de todas as condições previstas no edital.

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação referente ao processo de DISPENSA, no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Fica convocado(s) o(s) licitante(s) vencedor(s) no período de 05 (cinco) dias úteis, para as assinatura(s) do(s) termo(s) de contrato.

DONA INÊS, 29 de outubro de 2026.

HELOÍSA JUSTINO DA COSTA TEIXEIRA ARAÚJO
SECRETÁRIA

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato: 0504/2026

Processo Nº: 3709/2026

Registro CGM Nº 26-50467-7

Contratante SECRETARIA

MUN.DE

OBRAS, SERV. PÚB. AGRICULTURA

Contratado JOAO TERCIO FERREIRA GOMES

Fundamento Legal DISPENSA Nº 0328/2026



DIÁRIO OFICIAL

MUNICIPAL ELETRÔNICO (E-DOM)

Criado pela Lei Municipal nº 756
de 12 de dezembro de 2016

ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2407, ano 48, de 29 de outubro de 2026

Objeto LOCAÇÃO DE TRATOR 4X2 OU 4X4 PARA DAR SUPORTE AO MUNICÍPIO PARA LIMPEZA DE BARREIRO CONFORME SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA DECRETADA NO MUNICÍPIO, VIZANDO OFERECER MAIS EFICIÊNCIA E DESEMPENHO NO ATENDIMENTO AOS CIDADÃOS. CONFORME DECRETO Nº 471/2026, DE 06 DE JULHO DE 2026

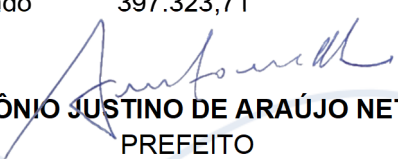
Assinatura 28/10/2026
Vigência 28/10/2026 A 31/12/2026
Valor 14.520,00


ANTÔNIO JUSTINO DE ARAÚJO NETO
PREFEITO

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO
ADITIVO

Número8
Tipo PRAZO/VALOR
Assinatura 21/10/2026
Vigência 21/10/2026 A 18/02/2027
Valor 0,00

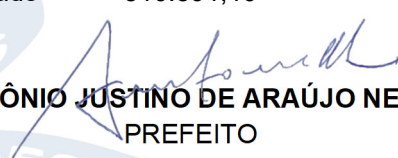
CONTRATO (antes do Aditivo)
Número0542/2024
Processo Nº 0362/2024
Registro CGM Nº 24-50514-5
Contratante SECRETARIA MUN.DE
OBRAS,SERV.PÚBL.AGRICULTURA
Contratado A. R. DE SOUSA JUNIOR
Fundamento Legal CONCORRÊNCIA Nº 0004/2024
Objeto ABERTURA DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO RAMO DA CONSTRUÇÃO CIVIL, PARA REALIZAR A COSTRUÇÃO DA: SEGUNDA FASE DO MEMORIAL CRUZ DA MENINA
Vigência 29/08/2024 A 21/10/2026
Valor Original 319.400,00
Valor Acumulado 397.323,71


ANTÔNIO JUSTINO DE ARAÚJO NETO
PREFEITO

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO
ADITIVO

Número2
Tipo PRAZO/VALOR
Assinatura 27/10/2026
Vigência 27/10/2026 A 24/02/2027
Valor 0,00

CONTRATO (antes do Aditivo)
Número0004/2026
Processo Nº 4022/2025
Registro CGM Nº 26-50006-0
Contratante SECRETARIA MUN.DE
OBRAS,SERV.PÚBL.AGRICULTURA
Contratado A. R. DE SOUSA JUNIOR
Fundamento Legal CONCORRÊNCIA Nº 0006/2025
Objeto ABERTURA DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA NO RAMO DA CONSTRUÇÃO CIVIL, PARA REALIZAR A COSTRUÇÃO DA: TERCEIRA FASE DO MEMORIAL CRUZ DA MENINA
Vigência 08/01/2026 A 27/10/2026
Valor Original 510.391,10
Valor Acumulado 510.391,10


ANTÔNIO JUSTINO DE ARAÚJO NETO
PREFEITO

