



DIÁRIO OFICIAL

MUNICIPAL ELETRÔNICO (E-DOM)

Criado pela Lei Municipal nº 756
de 12 de dezembro de 2016

ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2172, ano 47, de 29 de outubro de 2025

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
AVISO DE DISPENSA

DISPENSA Nº: 0349/2025
Processo Nº: 3417/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, torna público que fará realizar Processo de Dispensa para Serviços, dando conhecimento aos interessados do objeto: Contratação de organização/empresa especializada em educação social, formação cidadã e inclusão produtiva de juventudes, para planejar, executar, monitorar e avaliar o Programa Bora Jovem no Município de Dona Inês-PB., em conformidade com o § 3º art. 75 da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores. Os interessados em participar do processo, deverão enviar suas propostas até o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis após a publicação, a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, situada na Av. Major Augusto Bezerra, 02 - Centro - CEP: 58.228-000 - DONA INÊS - PB.

DONA INÊS, 29 de outubro de 2025.

GABRIEL VICTOR RODRIGUES DE SOUSA
SECRETÁRIO

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
AVISO DE DISPENSA

DISPENSA Nº: 0351/2025
Processo Nº: 4174/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, torna público que fará realizar Processo de Dispensa para Serviços, dando conhecimento aos interessados do objeto: Confecções de artefatos de madeira para eventos culturais do município, em conformidade com o § 3º art. 75 da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores. Os interessados em participar do processo, deverão enviar suas propostas até o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis após a publicação, a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, PREFEITURA

MUNICIPAL DE DONA INÊS, situada na Av. Major Augusto Bezerra, 02 - Centro - CEP: 58.228-000 - DONA INÊS - PB.

DONA INÊS, 29 de outubro de 2025.

GABRIEL VICTOR RODRIGUES DE SOUSA
SECRETÁRIO

ATOS DO PODER LEGISLATIVO

ESTADO DA PARAÍBA
CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato 0018/2025
Processo Nº 0017/2025

Contratante CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS
Contratado LILIANE DO VALE ALMEIDA (CNPJ: 63.069.147/0001-51)
Fundamento Legal DISPENSA Nº 0017/2025

Objeto

Contratação de empresa especializada para o fornecimento, implantação e operacionalização de sistema informatizado de gestão de ponto eletrônico dos servidores da Câmara municipais, incluindo os serviços de tratamento, organização e consolidação dos dados funcionais, emissão de relatórios gerenciais, suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva do sistema e equipamentos, com gestão direta pela empresa contratada, conforme especificações constantes no Termo de Referência

Assinatura 29/10/2025
Vigência 29/10/2025 A 29/12/2026
Valor 28.000,00

PRESIDENTE

RHUAN RIBEIRO DE ARAUJO

***via física original assinada**





ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2172, ano 47, de 29 de outubro de 2025

ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 002/2025

Dona Inês/PB, 29 de outubro de 2025.

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DONA INÊS**, Estado da Paraíba, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica Municipal, bem como pelo Regimento Interno da Câmara Municipal:

CONSIDERANDO a necessidade de padronizar o horário de expediente e o controle de jornada de trabalho dos servidores da Câmara Municipal de Dona Inês/PB, em observância aos princípios da eficiência, transparência e continuidade do serviço público;

CONSIDERANDO as disposições da Lei Municipal nº 1031/2025, que atualiza o regime jurídico dos servidores públicos municipais, estabelecendo parâmetros para jornada, frequência e banco de horas;

CONSIDERANDO a prerrogativa da Presidência para definir o horário de funcionamento interno e externo da Câmara Municipal, bem como disciplinar o cumprimento da jornada de trabalho de seus servidores;

RESOLVE:

Art. 1º O expediente da Câmara Municipal de Dona Inês ocorrerá das 07h00 às 12h00, de segunda a sexta-feira, e nas segundas-feiras também das 18h00 às 22h00, em razão da realização das sessões ordinárias e atividades correlatas.

Parágrafo único. Os servidores poderão ter a jornada de trabalho modificada visando atender as necessidades da Câmara Municipal, em conformidade com o Art. 35 da Lei 716/2015.

Art. 2º Os servidores deverão registrar obrigatoriamente a frequência por meio do sistema de ponto eletrônico, observando os horários de entrada, intervalos e saída, conforme a Resolução nº 002/2025.

Art. 3º As justificativas de ponto, atestados médicos, declarações e demais documentos comprobatórios deverão ser encaminhados ao setor responsável pelo controle de frequência para análise e registro nos assentamentos funcionais.

Art. 4º As horas extraordinárias eventualmente realizadas integrarão o banco de horas, a ser compensado no mês subsequente, respeitados os limites legais e administrativos.

Art. 5º Em razão das atividades legislativas que incluem expediente diurno e sessões noturnas, a carga

horária semanal dos servidores da Câmara Municipal será de 30 (trinta) horas, computadas as horas de expediente regular e o período das sessões, sem prejuízo da compensação em caso de extrapolação.

Art. 6º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se. Cumpra-se.

Casa Vereador Manoel Alves de Lima, 28 de outubro de 2025.

Rhuan Ribeiro de Araújo
Presidente

***via física original assinada**

