



## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

### ATAS E RESOLUÇÕES

1. **ATA DA 8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO**  
2. **CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA**  
3. **INTERSETORIAL, CRIADO PELA LEI**  
4. **MUNICIPAL Nº 904/2022 E REGULAMENTADO**  
5. **ATRAVÉS DO DECRETO Nº 215/2022.**

6.  
7.  
8. No dia doze de agosto de dois mil e vinte e cinco,  
9. às quatorze horas, no Auditório da Prefeitura,  
10. situado na Av. Major Augusto Bezerra, nº 02, Bairro:  
11. Centro, Município de Dona Inês- PB, o Conselho  
12. Municipal de Política Intersectorial, através do que  
13. dispõe a Portaria nº 158/2025, de 03 de fevereiro de  
14. 2025, reuniu-se por meio de convocação prévia  
15. para tratar da seguinte pauta: **Acolhida; Unidades**  
16. **Habitacionais – Minha Casa Minha Vida; PPA –**  
17. **Plano Purianual 2025-2029; Festival de Inverno**  
18. **das Serras e palavra aberta.** Estiveram presentes  
19. **Heloísa Justino da Costa Teixeira Araújo**  
20. (Secretária Municipal de Assistência Social e  
21. Habitação); **Josenildo Fernandes da Silva**  
22. (Secretário Municipal de Cultura e Turismo); **José**  
23. **Rodrigues de Oliveira** (Secretário Municipal de  
24. Obras, Serviços Públicos, Agricultura e Meio  
25. Ambiente); **Gabriel Victor Rodrigues de Sousa**  
26. (Secretário Municipal de Administração e  
27. Finanças); **Joseilson Moreira de Araújo**  
28. (Secretário Municipal de Educação); **Márcio**  
29. **Delfino Campos** (Secretário Municipal Adjunto de  
30. Cultura e Turismo); **Gracilene Costa de Lima**  
31. (Diretora do Departamento de Esportes e Lazer);  
32. **José Nezomar Nobre de Azevedo** (Diretor do  
33.  
34.  
35.  
36.  
37.  
38.  
39.  
40.  
41.  
42.  
43.  
44.  
45.

46. Departamento de Estradas e Rodagens); **Nivaldo**  
47. **Cândido de Araújo Filho** (Coordenador do Setor  
48. de Compras); **Davi Garcia de Moraes Silva**  
49. (Coordenador do Departamento de Comunicação);  
50. **Edjamara Neves da Fonseca** (Secretária  
51. Executiva da Secretaria de Saúde); **Emanuel**  
52. **Ademir de Lima Gomes** (Representante da  
53. Secretaria de Cultura e Turismo); **João de Deus**  
54. **Oliveira de Lima** (Articulador de Obras, Serviços  
55. Públicos, Agricultura e Meio-Ambiente) e como  
56. representantes da Equipe Técnica, **Maria das**  
57. **Dores de Oliveira Lima** e eu **Caliny Muniz de**  
58. **Lima Silva**. Iniciando a pauta do dia, a senhora  
59. Heloísa Justino, Presidente do Conselho, acolheu  
60. os presentes com as boas-vindas e explanou que o  
61. município de Dona Inês foi contemplado com vinte  
62. Unidades Habitacionais, através do Programa  
63. Federal Minha Casa Minha Vida. Porém, orientou  
64. aos representantes das secretarias, para  
65. disseminação de informação, que a Secretaria de  
66. Assistência Social e Habitação iniciou o processo  
67. de organização das exigências do Programa e o  
68. cadastro para os municípios que serão  
69. contemplados, ocorrerá apenas no final do ano. Na  
70. oportunidade que reunia a maioria dos secretários,  
71. foi lembrado sobre o prazo de entrega do PPA –  
72. Plano Plurianual de cada secretaria, para o período  
73. de 2025 a 2029. Ora acordado, em reunião anterior  
74. com o contador Neuzomar de Sousa. Dando  
75. continuidade a pauta, o secretário Josenildo  
76. Fernandes iniciou a sua fala apresentando a  
77. programação do Festival de Inverno das Serras, que  
78. acontecerá no período de vinte e sete a trinta e um  
79. de agosto do ano em curso e contará com oficinas,  
80.  
81.  
82.  
83.  
84.  
85.  
86.  
87.  
88.  
89.  
90.  
91.  
92.  
93.  
94.  
95.  
96.





## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

97. artesanato, literatura, debates, teatro, cinema, feira  
98. gastronômica e shows musicais. Josenildo  
99. mencionou que o município de Dona Inês está com  
100. uma maior organização para receber o festival, visto  
101. que, irá ofertar várias atividades durante todo o dia,  
102. atraindo um maior número de turistas. Frisou ainda  
103. sobre a necessidade e o apoio de todas as  
104. secretarias para a organização geral do evento.  
105. Assim, foi articulada a indicação dos servidores de  
106. cada secretaria para a formação das equipes de  
107. trabalho, acerca de montagem e desmontagem das  
108. estruturas, ornamentação, preparo dos lanches aos  
109. bombeiros, policiais, guardas municipais, atrações  
110. musicais, dentre outros. Bem como, foram  
111. reservados os transportes, que estarão disponíveis  
112. durante os dias, para conduzir alguns grupos  
113. culturais de outros municípios e os alunos que  
114. participarão das oficinas. Será elaborado um termo  
115. de compromisso para os empreendedores que  
116. estarão nos estandes, para se responsabilizarem  
117. pelas mesas e cadeiras que serão disponibilizadas  
118. no evento, visto que o patrimônio público necessita  
119. de cuidado. E ficou acordado que o Departamento  
120. de Comunicação intensificará o convite para o  
121. Festival nas redes sociais durante a semana. Por  
122. nada mais haver a tratar, deu-se por encerrada a  
123. reunião e eu, *Caliny Muniz de Lima Silva*,  
124. componente da equipe técnica deste conselho,  
125. lavrei a presente ata que segue assinada por mim e  
126. pelos demais presentes.

Dona Inês, 12 de agosto de 2025.

148.

149.

**Heloísa Justino da Costa Teixeira Araújo -**  
Presidente

150.

151.

152.

153.

154.

155.

156.

**Josenildo Fernandes da Silva - Secretário**

157.

158.

159.

160.

161.

**José Rodrigues de Oliveira - Secretário**

162.

163.

164.

165.

166.

**Gabriel Victor Rodrigues de Sousa - Secretário**

167.

168.

169.

170.

171.

**Joseilson Moreira de Araújo - Secretário**

**Márcio Delfino Campos - Secretário Adjunto**

**Gracilene Costa de Lima - Diretora de**  
Departamento

**José Nezomar Nobre de Azevedo - Diretor de**  
Departamento

**Nivaldo Cândido de Araújo Filho - Coordenador**  
de Compras





## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

**Davi Garcia de Moraes Silva** - Coordenador de  
Departamento

**Edjamara Neves da Fonseca** - Secretária  
Executiva da Saúde

**Emanuel Ademir de Lima Gomes** -  
Representante da Secretaria de Cultura e Turismo

**João de Deus Oliveira de Lima** - Articulador de  
Obras, Serviços Públicos, Agricultura e Meio-  
Ambiente

**Maria das Dores de Oliveira Lima** - Equipe  
Técnica

**Caliny Muniz de Lima Silva** - Equipe Técnica

\*via física original assinada

### ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS LGBTQIAPN+.

Aos três de junho de dois mil e vinte e cinco, às 08h00min, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas LGBTQIAPN+, na Sala dos Conselhos, para a realização da 12ª Reunião Ordinária. A reunião foi aberta com as boas-vindas aos presentes, feitas pelo presidente JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO, que agradeceu a presença de todos e destacou a importância da continuidade dos trabalhos. Em seguida, foi realizada a leitura da ata da 11ª Reunião Ordinária. Após a leitura, a ata foi posta em apreciação e

aprovada por unanimidade, sem alterações. **Ordem do dia:**

**1. Avaliação das visitas às escolas:** Os conselheiros avaliaram positivamente as ações realizadas nas unidades escolares, destacando o interesse dos alunos e a importância do debate sobre diversidade e respeito nas escolas públicas do município. **2. Organização da 1ª Semana da Diversidade,** a ser realizada de 30 de junho a 05 de julho de 2025, culminando com o 5º Encontro LGBT+. **3. Convite do Conselho LGBT+ de Serraria:** Foi debatido o convite para participação em reunião conjunta com o Conselho Municipal de Serraria, a ser realizada em 09 de junho. A proposta foi aceita e uma comissão foi formada para representar o Conselho de Políticas LGBTQIAPN+ de Dona Inês no referido encontro. Em seguida, a palavra foi facultada aos presentes, sendo oportunizado o espaço para manifestações, sugestões e encaminhamentos. Encerrando a reunião, foram feitas as considerações finais, reforçando o compromisso do grupo com a melhoria contínua das ações desenvolvidas. E, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião, onde eu, JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO (responsável pela ata da presente reunião), lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes.

Dona Inês/PB, 03 de junho de 2025.

(JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO - Presidente)

(LIZ VITÓRIA AUGUSTO DE ARAÚJO - Vice-Presidente)

(LEONARDO MARINHO DA SILVA - Representante Titular  
da Secretaria de Administração)

(ÁLVARO ARTHUR DE ARAÚJO ALVES - Representante  
Titular da Homens Homossexuais)







## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

\*via física original assinada

### ATA DA 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS LGBTQIAPN+.

Aos três de julho de dois mil e vinte e cinco, às 14h00min, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas LGBTQIAPN+, no auditório de Prefeitura Municipal, para a realização da 12ª Reunião Ordinária e 1ª Reunião Interconselhos, com representantes do CMLGBT+, CMDCA, COMPIR, COMDIM, CMAS, CMDPI e Conselho de Habitação. A reunião foi aberta com as boas-vindas aos presentes, feitas pelo presidente JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO, que agradeceu a presença de todos e destacou a importância da continuidade dos trabalhos. Em seguida, foi explicado que o objetivo da presente reunião é promover diálogo intersetorial entre os conselhos de direitos visando a construção de estratégias conjuntas de proteção, valorização e promoção dos direitos da população LGBTQ+, com enfoque na interseccionalidade. **Ordem do dia: 1. Foi tratado sobre temas transversais para discussão com todos os conselhos, tais como:** prevenção à violência, bullying, evasão escolar, acesso à saúde e convivência familiar; invisibilidade, acessibilidade em serviços de apoio e espaços de acolhimento; racismo e LGBTQfobia interligados, vulnerabilidades específicas; inclusão nas políticas de proteção e enfrentamento à pobreza; inclusão nas redes de proteção à violência, especialmente de mulheres e jovens LGBTQ+; discriminação no mercado de trabalho, programas de inclusão; inclusão de pessoas LGBTQ+ em políticas de habitação. **2. Sugestões de atividades e ações conjuntas,** por exemplo: Inclusão do tema LGBTQ+ nas pautas ordinárias dos conselhos; Campanhas educativas conjuntas; Formação para conselheiros(as) sobre gênero, sexualidade e direitos humanos. Em seguida, a palavra foi facultada aos presentes,

sendo oportunizado o espaço para manifestações, sugestões e encaminhamentos. O membro representante da Secretaria de Cultura no CMLGBT+, o senhor Mariano Ferreira da Costa, reforçou a importância da valorização da arte LGBTQ como manifestação da cultura popular; o membro representante dos homens homossexuais, o senhor Álvaro Arthur, reforçou a importância de combater o bullying nas escolas; assim como o membro representante da secretaria de Educação, o senhor Carlos Geraldo, fez uma fala sensível sobre como as pessoas LGBTQ+ são historicamente perseguidas e têm os seus direitos negados, e que somente a partir da educação é possível transformar essa realidade. Encerrando a reunião, foram feitas as considerações finais, reforçando o compromisso dos conselhos com a melhoria contínua das ações desenvolvidas. E, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a presente reunião, onde eu, JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO (responsável pela ata da presente reunião), lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais presentes.

Dona Inês/PB, 03 de julho de 2025.

(JOSÉ AELSON PEREIRA DE ARAÚJO - Presidente)

(LEONARDO MARINHO DA SILVA - Representante Titular da Secretaria de Administração)

(ADSON DEIVID DE LIMA FELICIANO - Representante Suplente da Secretaria de Assistência Social)

(MATHEUS JOSÉ DA SILVA - Representante Titular da Secretaria de Saúde)





## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICIPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

(CARLOS GERALDO DE OLIVEIRA SOUSA -  
Representante Titular da Secretaria de Educação)

(MARIANO FERREIRA DA COSTA - Representante Titular  
da Secretaria de Cultura)

(ÁLVARO ARTHUR DE ARAÚJO ALVES - Representante  
Titular da Homens Homossexuais)

\* VIA FÍSICA DEVIDAMENTE ASSINADA

### LICITAÇÕES E CONTRATOS

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS  
**ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**DISPENSA Nº:** 0291/2025  
**Processo Nº:** 1823/2025  
**Registro CGM Nº:** 25-00366-6

Pelo presente instrumento, com base na Lei nº 14.133/2021, ADJUDICO o objeto confecção de artigos personalizados em madeira e MDF, com elementos que representam a identidade do município, destinados ao Raízes do Brejo 2025 e a outros eventos promovidos pela Secretaria de Cultura e Turismo., referente a DISPENSA Nº 0291/2025 em favor de MARIA MICHELE DE OLIVEIRA CUNHA (CNPJ: 35.758.086/0001-09) R\$ 12.489,00 nos termos do artigo 71, inciso IV da referida lei.

HOMOLOGO a licitação, referente a DISPENSA Nº 0291/2025, feito nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações posteriores. Tendo em vista a manifestação da Comissão de Contratação que, em análise aos documentos apresentados pela(s) empresa(s) vencedora(s), constatou o atendimento de todas as condições previstas no edital.

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.

Por fim, autorizo a publicação deste Termo de Adjudicação e Homologação referente ao processo de DISPENSA, no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.

Fica convocado(s) o(s) licitante(s) vencedor(s) no período de 05 (cinco) dias úteis, para as assinatura(s) do(s) termo(s) de contrato.

DONA INÊS, 13 de agosto de 2025.

  
**ANTÔNIO JUSTINO DE ARAÚJO NETO**  
PREFEITO

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS  
FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**AVISO DE DISPENSA**

**DISPENSA Nº:** 0308/2025  
**Processo Nº:** 2818/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, torna público que fará realizar Processo de Dispensa para Serviços, dando conhecimento aos interessados do objeto: Empreitada por preço global para mão de obra de pessoa física ou jurídica (MEI) para a construção de uma Unidade Habitacional de Interesse Social na Rua José Paulino, zona urbana de Dona Inês/PB., em conformidade com o § 3º art. 75 da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores. Os interessados em participar do processo, deverão enviar suas propostas até o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis após a publicação, a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, situada na Av. Major Augusto Bezerra, 02 - Centro - CEP: 58.228-000 - DONA INÊS - PB.

DONA INÊS, 14 de agosto de 2025.

**GABRIEL VICTOR RODRIGUES DE SOUSA**  
SECRETÁRIO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS/PB**  
**AVISO DE RESULTADO DE JULGAMENTO DE**  
**PROPOSTAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2025**  
**Processo Administrativo nº 2822/2025**





# DIÁRIO OFICIAL

MUNICIPAL ELETRÔNICO (E-DOM)

Criado pela Lei Municipal nº 756  
de 12 de dezembro de 2016

## ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO

DOM nº 2119, ano 47, de 14 de agosto de 2025

A Comissão de Seleção, Monitoramento e Avaliação, nomeada pela Portaria nº 381/2025, torna público o resultado do julgamento da proposta apresentada no âmbito do Edital de Chamamento Público nº 01/2025, que visa à celebração de Termo de Colaboração para a execução de atividades de interesse público na área cultural e turística durante o Festival de Inverno nas Serras (FIS) 2025.

Após análise da única proposta recebida, a Comissão declara:

**Organização da Sociedade Civil Vencedora:**

**Nome:** ASSOCIAÇÃO CRIATIVA, CULTURAL E TURÍSTICA DE DONA INÊS – ACRICUTUDI.

**CNPJ:** 55.758.511/0001-69.

**Título da Proposta:** "ACRICUTUDI no Festival de Inverno das Serras: Oficinas Culturais e Experiências Gastronômicas Quilombolas".

**Valor Global da Proposta Aprovada:** R\$ 31.200,00 (trinta e um mil e duzentos reais).

**Pontuação Final:** 9,0 pontos.

A proposta foi considerada apta, atendendo aos requisitos do edital e obtendo a pontuação necessária para a classificação. A organização será convocada para a fase de habilitação e celebração do Termo de Colaboração.

O processo encontra-se disponível para consulta na sede da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Abre-se o prazo legal para interposição de recursos, a contar da data desta publicação.

Dona Inês/PB, 14 de agosto de 2025.

  
Gabriel Victor Rodrigues de Sousa  
**Presidente da Comissão de Seleção**

