



DIÁRIO OFICIAL

Municipal Eletrônico (E-DOM) Criado pela Lei Municipal nº.756 de 12 de dezembro de 2016

ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO
DOM nº 1946, ano 46, de 20 de novembro de 2024

ATAS E RESOLUÇÕES

ATA DA 182ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS DE DONA INÊS/ PB.

No dia vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas da tarde, na Sala de Conselhos, situada na Sede da Secretaria de Assistência Social e Habitação, localizada na Avenida Manoel Pedro nº 286, Bairro: Centro, Município de Dona Inês- PB, o Conselho Municipal de Assistência Social, gestão 2023/2025, reuniu-se por meio de convocação prévia desse biênio, ofício nº 10/2024, para tratar da seguinte pauta: Abertura; leitura da ata anterior; aprovação dos relatórios trimestrais dos programas, serviços e projetos socioassistenciais; preparação do Raízes do Brejo; Busca ativa dos beneficiários do BPC para inclusão e atualização no Cadastro Único; Projeto +ProteçãoPB: curso Anticapacitismo no SUAS; palavra aberta. Estavam presentes: Tânia Maria da Silva (Titular representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação); Maria Rejane da Silva Araújo (Suplente Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação); Renata Manoela da Silva (Titular representante da Secretaria Municipal de Saúde); Thiago Irineu Sousa Sobrinho (Suplente da Secretaria Municipal de Administração e Finanças); Vanessa Macena de Fontes (Titular representante dos trabalhadores do SUAS); Raquel Oliveira Marcolino (Suplente Representante dos Trabalhadores do SUAS); Márcio André de Lima (Titular representante de entidades e organizações de Assistência Social, no âmbito municipal, devidamente inscritas no CMAS); e o convidado Amadeus Rodrigues dos Santos. Iniciando a reunião, a presidente Tânia Maria dá as boas-vindas aos conselheiros(as) presentes e ressalta a participação dos(as) conselheiros(as) Thiago Irineu, Renata Manoela e Márcio André virtualmente, via meet. Em seguida, é realizada a leitura da ata anterior pela secretária executiva, que foi aprovada por unanimidade. A pauta é iniciada pelo Selo Unicef, cujo resultado tem previsão de publicação no dia 30/10. O convidado Sr. Amadeus Rodrigues, Coordenador do setor de Cadastro Único, destaca a importância desse órgão para o controle do Bolsa Família e outros programas de transferência de renda do Governo Federal. Nesse sentido, foi realizado nos últimos meses o trabalho de Busca Ativa das famílias que possuem Benefício de Prestação Continuada (BPC) para atualização ou inclusão no CadÚnico, conforme exigência do Ministério Público. O trabalho, segundo Sr. Amadeus, foi realizado a partir da listagem recebida pelo sistema e as visitas

domiciliares foram fundamentais para aquelas pessoas que possuem dificuldades de locomoção, levando em consideração que o BPC é recebido por pessoas idosas a partir dos 65 anos ou pessoas com deficiência (PCD's) e que, caso não houvesse a atualização ou inclusão, os beneficiários teriam o BPC bloqueado. Após os esclarecimentos realizados pelo Gestor do CadÚnico, a presidente Tânia Maria apresenta o ofício recebido pelo Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), que convida a mesa diretora do CMAS (presidente, vice-presidente e secretária executiva) para um encontro em João Pessoa/PB nos dias 26 e 27 de novembro. Em seguida, a secretária executiva comenta sobre o curso do "Projeto +Proteção PB", com o tema "Anticapacitismo no SUAS: aprimoramento das intervenções profissionais na rede Socioassistencial", que ocorreu de 23 a 25 de outubro, em Campina Grande/PB. O curso abordou o Anticapacitismo no SUAS, o marco regulatório dos direitos da pessoa com deficiência, o atendimento à pessoa com deficiência e promoção a documentação, rede de proteção social e benefício de prestação continuada. Com relação à documentação, o Sr. Amadeus destaca a importância de realizarmos um mutirão junto ao Programa Cidadão, considerando que somos um município de pequeno porte. Por fim, a presidente Tânia Maria retoma a palavra e apresenta os relatórios trimestrais dos programas, serviços e projetos socioassistenciais, que são aprovados por todos(as) os(as) presentes. A palavra foi aberta e por nada mais haver a tratar, deu-se encerrada a reunião e eu, Nathália Jorge Novais, secretária executiva deste conselho lavrei a presente ata que segue assinada por mim e por todos os presentes.

NATHÁLIA JORGE NOVAIS - SECRETÁRIA EXECUTIVA

TÂNIA MARIA DA SILVA – PRESIDENTE

MARIA REJANE DA SILVA ARAUJO – CONSELHEIRA

RENATA MANOELA DA SILVA – CONSELHEIRA

Disponível em:

<https://transparencia.pmdonaines.pb.gov.br/category/diario-oficial/>





DIÁRIO OFICIAL

Municipal Eletrônico (E-DOM) Criado pela Lei Municipal nº.756 de 12 de dezembro de 2016

ESTADO DA PARAÍBA - MUNICÍPIO DE DONA INÊS - PODER EXECUTIVO
DOM nº 1946, ano 46, de 20 de novembro de 2024

THIAGO IRINEU SOUSA SOBRINHO – CONSELHEIRO

VANESSA MACENA DE FONTES – CONSELHEIRA

RAQUEL OLIVEIRA MARCOLINO – CONSELHEIRA

MÁRCIO ANDRÉ DE LIMA – CONSELHEIRO

AMADEUS RODRIGUES DOS SANTOS - CONVIDADO

Dona Inês, 29 de outubro de 2024.

*via física original assinada

LICITAÇÕES E CONTRATOS

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
EXTRATO DE CONTRATO

Nº do Contrato:0651/2024

Processo Nº: 0506/2024

Registro CGM Nº 24-50601-0

Contratante SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Contratado DIEGO RAFAEL DE SOUSA MARQUES

Fundamento Legal DISPENSA Nº 0411/2024

Objeto Serviços técnicos para limpezas preventivas, manutenções, recargas de gás e instalações de condicionadores de ar nas escolas pertencentes à Secretaria Municipal de Educação

Assinatura 14/11/2024

Vigência 14/11/2024 A 31/12/2024

Valor 16.969,90


ANTÔNIO JUSTINO DE ARAÚJO NETO
PREFEITO

ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS
FMAS - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
AVISO DE DISPENSA

DISPENSA Nº: 0433/2024

Processo Nº: 0530/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, torna público que fará realizar Processo de Dispensa para Serviços, dando conhecimento aos interessados do objeto: Contratação de serviços de confecção de calçados e acessórios para o grupo de xaxado e coral do grupo da pessoa idosa do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), para apresentação na Rota Cultural Raízes do Brejo 2024 em Dona Inês/PB., em conformidade com o § 3º art. 75 da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores. Os interessados em participar do processo, deverão enviar suas propostas até o prazo mínimo de 3 (três) dias úteis após a publicação, a SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA INÊS, situada na Av. Major Augusto Bezerra, 02 - Centro - CEP: 58.228-000 - DONA INÊS - PB.

DONA INÊS, 20 de novembro de 2024.

FABIANA NATÁLIA DA COSTA ARAÚJO GOMES
SECRETÁRIA



Disponível em:

<https://transparencia.pmdonaines.pb.gov.br/category/diario-oficial/>